

* методы, формы и технологию мониторинга деятельности воспитанников;
* педагогическую этику;
* теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени новейшие достижения в области методики дошкольного воспитания;
* современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного. развивающего обучения, реализации личностно- ориентированного образования:
* методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими).коллегами по работе:
* технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и воспитанников; н разрешения;
* основы экологии, экономики, Социологии: трудовое законодательство:
* основы работы с текстовыми и графическими редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и веб-обозревателями (браузерами), мультимедийным оборудованием;
* правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
* правила по охране труда и пожарной безопасности;
* санитарно-эпидемиологические требования к организации образовательного процесса,

1.7. Воспитатель должен соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка.

**2. Требования к квалификации**

2.1. Воспитатель должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

2.2. Воспитатель должен обладать основными компетенциями в организации:

* мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие;
* различных видов детской деятельности и общения воспитанников;
* образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
* взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками образовательной организации:
* в методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса
* владении информационно-коммуникационными технологиями и умением применять их в воспитательно-образовательном процессе.

2.3. На основе приказа Министерства образования и науки РФ от 24 марта 201ог 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муннципальных образовательных учреждений» педагогический работник может обратиться в аттестацнонную комиссию с заявлением о проведении аттестании или установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, имея стаж не менее 2 лет.

Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

* владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
* вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;
* имеют стабильные результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации.
* Педагогический работник может обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации или установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не ранее чем через 2 года после установления первой квалификационной категории.
* Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:
* имеют установленную первую квалификационную категорию;
* владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
* имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации, в т.ч. с учетом результатов участия обучающихся и воспитанников во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоении новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.

**3. Должностные обязанности**

3.1. Воспитатель осуществляет:

* деятельность по воспитанию, образованию и развитию воспитанников, обеспечивая выполнение общеобразовательной программы в соответствии е федеральным государственным образовательным стандартом и годовым планом организации;
* тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях oрганизации на детских прогулочных площадках;
* наблюдение за поведением детей в период адаптации и создание благоприятных условий для легкой адаптации;
* изучение индивидуальных способностей, склонностей и интересов детей:
* создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, содействие росту их познавательной мотивации и развитию способностей в разных формах организации детской деятельности;
* взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам реализации основной общеобразовательной программы, стратегии и тактики воспитательно-образовательного процесса, сотрудничества с детским садом и социумом.

3.2. Планирует и организует:

* жизнедеятельность воспитанников, разнообразную игровую деятельность, самостоятельную и совместную деятельность детей и взрослых по освоению основной общеобразовательной программы при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования и внутренним регламентом жизнедеятельности группы;
* непосредственно образовательную деятельность в соответствии с общеобразовательной программой и регламентом образовательной услуги в тесном контакте со специалистами организации на основе интеграционного взаимодействия при реализации образовательных областей;
* оснащение развивающей предметно-пространственной среды группы;
* выставки детских работ;
* досуг детей и другие мероприятия с детьми в соответствии с годовым планом;
* участие детей в конкурсах разного уровня (для получения соответствующей квалификационной категории).

3.3. Обеспечивает:

* выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду;
* выполнение общеобразовательной программы дошкольного образования;
* индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка;
* использование образовательных технологий деятельного типа:
* уровень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения образовательных областей и динамики формирования интегративных качеств, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту и московскому стандарту качества дошкольного образования или выше уровнем.

3.4. Владеет современными, инновационными технологиями и методиками и эффективно применяет их в практической профессиональной деятельности.

3.5. Доводит:

* до каждого ребенка положенную ему норму питания во время кормления (завтрак, 2-й завтрак, обед и полдник):
* информацию до каждого родителя о продвижении ребенка в освоении программы через различные формы;
* информацию старшей медсестре об отсутствующих детях, выясняет причину их отсутствия,
* информацию о проблемах в развитии воспитанников специалистам медицинской и психологической службы детского сада.

3.6. Участвует:

* в проведении комплексных мероприятий, способствующих укреплению здоровья, психофизическому развитию детей, ведет пропаганду здорового образа жизни:
* в обогащении развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии с возрастом детей;
* в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам их заменяющим);
* в работе по проведению родительских собраний и иных формах взаимодействия с семьей:
* в педсоветах и других формах методической работы в организации, методических объединениях, семинарах и других мероприятиях, организуемых научно-методическим центром округа;
* в распространении собственного опыта в области повышения качества образования; в мониторинговой процедуре:
* в начале учебного года — для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника;
* в конце года — в выявлении уровня достижений каждым ребенком итоговых показателей освоения программы, динамики формирования интегративных качеств.

3.7. Проявляет выдержку и педагогический такт в общении с детьми, их родителями и коллегами.

3.8. Приходит на смену за 10 мин до начала рабочего дня. Сдает смену лично второму воспитателю, детей передает по списку.

3.9. Поддерживает порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на участке для прогулок. Проводит санитарно-гигиеническую обработку игрушек в соответствии с требованиями Сан-ПиН. Бережно использует имущество организации, методическую литературу, пособия.

3.10. Координирует:

* работу помощника воспитателя в рамках единого воспитательно- образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и основные режимные моменты жизнедеятельности детей.

3.11. Ведет:

* табель учета посещаемости детей, документацию воспитателя согласно номенклатуре дел в организации в соответствии с приказом.

3.12. Проходит медицинский осмотр строго по графику в нерабочее время.

3.13. Осваивает дополнительные профессиональные образовательные программы профессиональной переподготовки или повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов) не реже чем каждые 3 года.

3.14. Содействует:

* всестороннему развитию воспитанников через разные формы и виды детской деятельности;
* формированию общей культуры личности, сопиализации, развитию познавательных интересов детей;
* развитию общения воспитанников;
* решению проблем в общении со сверстниками и взрослыми.

3.15. Соблюдает:

* права и свободы воспитанников, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка;
* правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты, санитарно- гигиенические нормы и требования;

трудовую дисциплину и Правила трудового распорядка, должностную инструкцию.

3.16. Обеспечивает:

охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса;

строгое выполнение установленного режима дня и расписания непосредственно организованной деятельности;

выполнение требований заведующего, старшей медсестры, старшего воспитателя, связанных с педагогической работой и охраной жизни и здоровья детей.

**4. Права**

4.1. Воспитатель имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами МБДОУ.

4.2. Воспитатель в пределах своей компетенции имеет право:

* принимать участие в работе творческих групп, устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции:
* вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса,;
* вносить предложения при разработке образовательной программы и годового плана организации;
* свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с общеобразовательной программой, утвержденной организацией;
* представлять свой опыт работы на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях и в печатных изданиях специализированной направленности;
* B знакомиться с проектами решений руководителя дошкольной организации, касающимися его деятельности;
* требовать от администрации организации создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей;
* участвовать в работе органов самоуправления.

4.3. Повышать свою квалификацию (не реже I раза в 3 года).

**5. Ответственность**

5.1. Воспитатель несет персональную ответственность:

* на ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
* за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности,

в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

* за причинение материального ущерб — в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Устава организации, условий Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов заведующего воспитатель подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьей 192 ТК РФ.

5.3. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, педагог может быть уволен по ст. 336, п. 2 Трудового кодекса РФ.

Контроль за исполнением инструкции воспитателем возлагается на старшего воспитателя.

Настоящая должностная инструкция составлена в 2-х экземплярах.

С инструкцией ознакомлен(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) ПОДПИСЬ

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.